

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

MARCO LEGAL EMISION Y RECEPCION DE FACTURAS

DOCUMENTACIÓN

Ley 6380/19 - IRE

Artículo 22. Documentaciones.

Serán de aplicación en materia de documentación, las disposiciones legales y reglamentarias **previstas para el IVA**, sin perjuicio de las que establezca la Administración Tributaria para el presente impuesto.

El contribuyente está obligado a conservar la documentación que respalda sus operaciones, así como sus registros y libros contables e impositivos por el plazo de prescripción del impuesto.

En las operaciones de venta de ganado se deberá dejar constancia en las documentaciones de transferencia de animales, si estos fueron adquiridos por el enajenante o si fueron producto del procreo en su establecimiento. El Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal deberá realizar los ajustes que correspondan a fin de adecuar la documentación correspondiente a lo establecido en el presente párrafo.

Ley 6380/19 - IVA

Artículo 89.- Requisitos para la Deducción del IVA Crédito.

En todos los casos, la deducción del IVA Crédito sólo podrá efectuarse cuando:

1. **El mismo provenga de bienes o servicios que están afectados directa o indistintamente a las operaciones gravadas por el impuesto.**
2. Representen una erogación real.
3. **El comprobante que lo respalde identifique el nombre o razón social, su identificador RUC, la indicación precisa y detallada del bien o servicio adquirido y los demás requisitos legales y reglamentarios. No se podrá invocar el IVA Crédito respaldado con documentos visiblemente adulterados, o cuando los datos consignados en los mismos no reflejen la realidad de los hechos o sujetos en ellos consignados, salvo prueba en contrario.**

Comentado [1]: Aclara que debe estar a nombre del contribuyente
Detallado el bien o servicio

Artículo 92. Documentaciones.

Los contribuyentes que realicen actos gravados, exentos o no gravados estarán obligados a emitir y entregar comprobantes de venta, debidamente timbrados por la Administración Tributaria, **por cada enajenación y prestación de servicios que realicen** y, asimismo, exigir dichos documentos por cada compra efectuada.

En todos los casos, en los comprobantes de venta se deberá consignar el nombre y el número de documento de identidad o RUC del comprador, salvo que el tipo de comprobante utilizado pueda ser emitido en forma innominada, conforme lo establezca la reglamentación.

Los **compradores a su vez tienen el derecho y el deber de exigir la emisión y entrega** de los comprobantes de venta por las adquisiciones de bienes o servicios.

La Administración Tributaria establecerá las formalidades y condiciones que deberán reunir los comprobantes de venta y demás documentos que respaldan los traslados de bienes y los ajustes de precios.

Comentado [2]: Antes la ley expresaba que en todos los casos se debía consignar el nombre y cı o ruc
Ahora la misma ley permite emitir en forma innominada

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

Los contribuyentes que no se encuentran obligados a llevar contabilidad o aquellos cuya actividad económica haga dificultosa la emisión de la documentación pormenorizada, podrán ser autorizados por la Administración Tributaria a utilizar formas especiales de emisión y entrega de comprobantes de venta.

En todo establecimiento en los cuales se comercialicen bienes o presten servicios, se deberá colocar un anuncio en el que se indique la obligación del contribuyente de expedir el comprobante de venta y del comprador de exigir su entrega, así como la sanción que corresponderá en caso de su inobservancia.

Será obligatoria la conservación de las documentaciones por el plazo de prescripción.

En los casos de operaciones donde la base imponible sea diferente al precio neto de la operación, la Administración Tributaria establecerá la forma de exponer estas transacciones en el comprobante de venta.

Comentado [3]: Prevé otro tipo de facturaciones cuando no se pueda pormenorizar las ventas

Comentado [4]: CARTEL OBLIGATORIO - OJO

Artículo 93. Publicidad y Oferta de Precios.

Los contribuyentes estarán obligados a publicar u ofertar el precio de sus bienes o servicios con el IVA incluido, sin perjuicio de las formas en que se documente la operación de compra - venta.

Comentado [5]: OBLIGACIÓN DE OFERTAR LOS BIENES O SERVICIOS CON IVA INCLUIDO

CONSULTA SOBRE DOCUMENTOS

DECRETO Nº 10.797/13

Art. 17.- Consulta sobre Documentos.

Todas las transacciones deben estar respaldadas por sus respectivos comprobantes y solamente de la fe que éstos merezcan resultará el valor probatorio de aquellas.

En consecuencia, la Administración Tributaria pondrá a disposición de los contribuyentes los medios para que estos puedan verificar la validez de los documentos que sustentan sus adquisiciones".

COMPROBANTES DE VENTAS

DECRETO Nº 10.797/13

Art. 2°.- Comprobantes de Venta.

Cuando cumplen las disposiciones del presente Decreto y están timbrados por la Administración Tributaria, son Comprobantes de Venta los siguientes Documentos que acreditan la enajenación de bienes o la prestación de servicios:

1) Facturas.- **Pre impreso – Autoimpresor – Electrónico - Virtual**

1.1 Facturas de Exportación.

2) Boletas de Venta.

3) Autofacturas.

4) Tickets emitidos por máquinas registradoras.

5) Entradas a espectáculos públicos.

6) **Boletos de transporte público de personas**, urbano e interurbano de corta distancia, entendiéndose por tal al recorrido que desde el punto de partida no sobrepase 100 kilómetros.

7) Boletos de loterías, sorteos, apuestas y demás juegos de azar".

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

"Art. 3°.- Otros Comprobantes de Venta Autorizados. Se consideran también Comprobantes de Venta los siguientes documentos:

1) Tickets o billetes, impresos o electrónicos, emitidos por empresas de transporte aéreo, en las formas y condiciones que establezca la Administración Tributaria.

2) **Documentos diferentes de los previstos en el artículo precedente, expedidos por el sector público** para dar constancia del comprobante de ingresos. Estos documentos se regularán, en lo pertinente, por lo que disponga la autoridad pública correspondiente; según su naturaleza: podrán respaldar gastos y costos a los fines impositivos pertinentes conforme a la normativa tributaria vigente en el país.

3) Otros que autorice expresamente la Administración Tributaria, que por su naturaleza requieran un tratamiento particular.

Estos documentos no requieren ser timbrados, salvo que la propia Administración Tributaria disponga lo contrario mediante Resolución de carácter general, pero están sujetos a las condiciones de control que ésta establezca y deben cumplir con los requisitos indicados en el presente Decreto".

CUANDO EMITIR Y ENTREGAR

DECRETO Nº 10797/2013

"Art. 5°.- I. Facturas. Se deberá emitir y entregar Factura para respaldar documentalmente toda operación realizada entre contribuyentes del Impuesto al Valor Agregado y en los siguientes casos:

1) **Cuando las operaciones se realicen para enajenar bienes o prestar servicios** a contribuyentes que tengan derecho al uso de crédito fiscal del Impuesto al Valor Agregado, conforme a las normas que rigen el sistema impositivo, incluyendo toda enajenación realizada dentro del recinto aduanero, previo al finiquito de la declaración jurada de exportación de la mercadería, cuando el destinatario del bien sea una persona física o jurídica con domicilio en el país.

2) Cuando el adquirente del bien o usuario del servicio requiera respaldar costos y gastos a los fines impositivos pertinentes.

3) Cuando las operaciones se refieran a la enajenación de bienes gravados por el Impuesto Selectivo al Consumo a ser utilizado por el adquirente como anticipo del mismo impuesto.

Las Facturas también podrán emitirse en las operaciones entre contribuyentes del Impuesto al Valor Agregado y consumidores o usuarios finales, salvo que se opte por el uso de otros comprobantes de venta conforme a las disposiciones del presente Decreto.

Quedan incorporados en este tipo de comprobantes de venta aquellos expedidos mediante sistemas computarizados, por auto impresores, tales como supermercados y farmacias autorizados por la Administración Tributaria.

Las facturas serán válidas como sustento del crédito fiscal del Impuesto al Valor Agregado y de costos y gastos a los fines impositivos pertinentes, únicamente cuando identifiquen al

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

adquirente del bien o usuario del servicio con su nombre o razón social y RUC y cumplan con todos los requisitos establecidos en el presente Decreto.

Las facturas respaldarán costos y gastos a los fines impositivos pertinentes cuando en lugar del RUC se consigne la cédula de identidad del adquirente. Únicamente en el caso de las personas físicas contribuyentes del Impuesto a la Renta del Servicio de Carácter Personal y/o el Impuesto a las Rentas de las Actividades Agropecuarias (IMAGRO).

II. Facturas de Exportación. La **Factura de Exportación deberá ser emitida para documentar las operaciones de exportación y las prestaciones de servicio de flete internacional.**

En los casos de exportación, se debe emitir la Factura de Exportación previo a la salida de la mercadería del territorio nacional. La misma servirá de sustento legal para respaldar la cancelación de la declaración jurada de exportación definitiva.

A dichos efectos, entiéndase por exportación a la transferencia o enajenación de bienes o mercaderías, nacionales o nacionalizados, a personas o entidades con domicilio en el exterior, para su uso o consumo fuera del territorio nacional, así como al servicio de flete internacional para el transporte de los mismos al exterior del país".

"Art. 10.- Tickets o Billetes emitidos por empresas de Transporte Aéreo. Son los Comprobantes de Venta que expiden las compañías de aviación comercial o las agencias de viaje por el servicio de transporte aéreo de personas. Estos documentos podrán ser utilizados para respaldar Crédito Fiscal del Impuesto al Valor Agregado y para sustentar costos o gastos con efectos fiscales conforme las disposiciones que regulan los impuestos vigentes en el país, siempre y cuando identifiquen al adquirente del servicio y cumplan los demás requisitos establecidos por el presente Decreto.

En el caso de Tickets o billetes electrónicos, las empresas de transporte aéreo y las agencias de viaje deben emitir Facturas o Boletas de Venta, según sea el caso y sin perjuicio de que la Administración Tributaria establezca los requisitos y condiciones para que el documento electrónico sea válido a los efectos de respaldar Créditos Fiscales y costos/gastos con efectos fiscales, en cuyo caso no será necesaria la emisión de la Factura por parte de la Agencia de Viaje".

DECRETO Nº 10.797/13

Obligación de Expedir Comprobantes de Ventas y de Verificar de los Documentos

Art. 13º.- Obligación de expedir Comprobantes de Ventas.-

Están obligados a expedir Comprobantes de Venta, todos los contribuyentes que enajenen bienes o que presten servicios de cualquier naturaleza. Esta obligación rige aun cuando la enajenación o prestación no se encuentre afectada por tributos o se realice a título gratuito.

A tal efecto se entenderá por expedición el acto de emisión y entrega del comprobante de venta.

Art. 14.- Oportunidad en la que se debe expedir Comprobantes de Ventas.

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

Sin perjuicio de lo dispuesto en el Artículo 80 de la Ley N° 125/91, se deberá expedir Comprobante de Venta en las siguientes oportunidades, en el orden de su ocurrencia:

- 1) En el momento que se entregue el bien o se concluya la prestación del servicio, por el monto total de la operación o por su saldo si hubieran existido pagos parciales previos.
- 2) En los casos que el pago parcial o total se efectúe antes de la entrega del bien, al momento de percibirse el pago total o parcial por el bien o servicio, por el monto percibido.
- 3) Al momento de afectarse el bien para uso o consumo personal por parte del dueño, socios, directores o empleados del contribuyente, por el monto total de la operación o por su saldo si hubieran existido pagos parciales previos.
- 4) Al momento de concluirse cada período, fase o etapa, cuando se trate de contratos de servicios por etapas, avance de obra o trabajos, por el monto que corresponda al período, fase o etapa, según el caso.
- 5) En los casos de enajenación de bienes o de prestación de servicios concertados por medios electrónicos, teléfono, telefax u otros medios similares, en los que el pago se efectúe mediante tarjeta de crédito, tarjeta de débito, débito automático en cuenta o abono en cuenta en forma previa a la entrega del bien o a la prestación del servicio, el Comprobante de Venta deberá ser emitido al momento en que se percibe el pago y ser remitido en el día a la dirección que indique el adquirente o usuario, o ser entregado junto con el bien o al momento de la prestación del servicio si ocurriesen en el día.
- 6) Las entidades que prestan servicios de intermediación financiera podrán consignar en un solo Comprobante de Venta el total detallado de los servicios prestados durante el mes a sus clientes y entregarlo junto con el respectivo estado de cuenta.
- 7) En las operaciones de exportación, previo a la salida de la mercadería del territorio nacional y a la cancelación de la declaración jurada de exportación definitiva de la mercadería".

OPERACIONES EXCEPTUADAS

DECRETO N° 8.345/06

"Art. 15º.- Operaciones exceptuadas de la Obligación de expedir comprobantes de venta.-

En las operaciones con los consumidores o usuarios finales cuyo monto total no exceda a la suma de veinte mil guaraníes (G. 20.000.-), los contribuyentes no están obligados a expedir Comprobante de Venta, salvo que el adquirente del bien o servicio lo requiera. Al final de las operaciones del día se deberá emitir un Comprobante de Venta, del tipo que el contribuyente estuviera autorizado a expedir, por el monto total de las transacciones realizadas por las

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

cuales no se haya expedido dicho documento, escribiendo en los campos previstos para la identificación del comprador o usuario: "Ventas Menores del Día".

Esta excepción no rige para los contribuyentes autorizados a imprimir comprobantes de venta mediante sus propios sistemas de computación o a emitir tickets mediante máquinas registradoras.

La Administración Tributaria podrá reajustar el monto antes señalado cuando así lo considere necesario.

La presente disposición no afecta la facultad que el [Numeral 2\) del Artículo 189 de la Ley N° 125/91](#) confiere a la Administración Tributaria de eximir a los contribuyentes de la obligación de expedir ciertos Comprobantes de Venta".

REQUISITOS PRE IMPRESOS

DECRETO N° 10.797/13

"Art. 19.- Requisitos del formato preimpreso de los comprobantes de Venta y documentos complementarios. De manera general estos documentos deberán tener preimpresa por las Empresas Gráficas autorizadas la siguiente información obligatoria:

- 1) Número de timbrado del documento otorgado por la Administración Tributaria;
- 2) Identificador del Registro Único de Contribuyente del obligado a expedir el documento;
- 3) Nombre y apellido o razón social del obligado a expedir el documento;
- 4) Dirección del domicilio principal del obligado a expedir el documento (domicilio comercial declarado en el RUC) y del establecimiento donde se expide el documento, si fuera diferente (sucursal o depósito declarado en el RUC). Adicionalmente se podrá consignar todas las direcciones de las sucursales o depósitos del contribuyente declaradas en el RUC;
- 5) Actividad económica;
- 6) Identificación del documento, según sea el caso: Factura, Factura de Exportación, Boleta de Venta, Autofactura, Nota de Crédito o Nota de Débito;
- 7) La numeración del documento que constará de trece (13) dígitos distribuidos de la siguiente manera:
 - a) Los tres (3) primeros dígitos corresponderán al código del establecimiento, donde se expide el documento. Este código será asignado por la Administración Tributaria;
 - b) Separado por un guión, los siguientes tres (3) dígitos corresponderán al código asignado por el contribuyente a cada punto de expedición dentro de un mismo establecimiento; y

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

c) Separada por un guión, la numeración secuencial de siete (7) dígitos otorgada por la Administración Tributaria. Podrá omitirse la impresión de los ceros (0) a la izquierda del número secuencial, pero deberán completarse los siete (7) dígitos antes de iniciar la nueva numeración. Cuando sea necesario el reinicio de la numeración, deberá solicitarse obligatoriamente una nueva autorización de timbrado;

8) Fecha límite de vigencia para la expedición del documento, expresada en mes y año, según autorización otorgada por la Administración Tributaria;

9) Destino de los ejemplares:

a) Un ejemplar con la leyenda "Original", para el adquirente.

b) Un ejemplar idéntico, con la leyenda "Copia", para el contribuyente.

Esta copia formará parte del archivo tributario del contribuyente.

En el caso de auto facturas, el documento original será para el contribuyente y la copia para el beneficiario del pago.

En caso que el contribuyente precisara expedir mas copias de las facturas y auto facturas, deberá consignar en estas la leyenda "No válido para crédito fiscal".

En el caso de boletas de venta el original y la copia pueden ser desprendibles.

Lo dispuesto en el presente numeral se aplicará sin perjuicio a lo estipulado en el presente Decreto con referencia al régimen de traslado de mercaderías;

10) Datos de la imprenta que efectuó la impresión de documentos:

a) Número de habilitación de imprenta, otorgada por la Administración Tributaria,

b) Identificador RUC,

c) Nombre y apellido o razón social,

d) Domicilio principal (domicilio comercial declarado en el RUC);

11) Fecha de Autorización de Timbrado, expresado en día, mes y año.

12) Además de la información preimpresa obligatoria, los Comprobantes de Venta podrán incluir datos adicionales de interés del negocio tales como nombre de fantasía, número de teléfono, dirección electrónica, sitio Web, logotipos, entre otros".

"Art. 20.- Requisitos no preimpresos para la expedición de las facturas. Al momento de su expedición en las Facturas se deberá consignar claramente la siguiente información obligatoria:

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

- 1) Identificador RUC del adquirente, excepto en los casos de exportaciones;
 - 2) Cédula de Identidad del adquirente, cuando no sea contribuyente y no tenga identificador RUC o en los casos previstos en el último párrafo del Artículo 5" del presente Decreto;
 - 3) Nombre y apellido o razón social del adquirente;
 - 4) Cuando el adquirente no quiera ser identificado, obligatoriamente se deberá consignar en el campo previsto para su identificación la leyenda "Sin Nombre " y marcar con "X" (letra equis) los campos destinados al identificador RUC y al documento de identidad;
 - 5) Descripción o concepto del bien transferido o del servicio prestado, indicando sus características de modelo, serie, unidad de medida, cantidad, número de serie o número de motor, según corresponda;
 - 6) Precio unitario de los bienes o servicios, incluido el Impuesto al Valor Agregado;
 - 7) Valor de venta de los productos vendidos o de los servicios prestados, indicando la tasa del Impuesto al Valor Agregado incluido;
 - 8) Valor parcial de la transacción por cada una de las tasas utilizadas;
 - 9) Valor total de la transacción;
 - 10) Signo y denominación literal de la moneda en la cual se efectúa la transacción, únicamente en los casos en que se utilice una moneda diferente a la de curso legal en el país;
 - 11) Fecha de expedición;
 - 12) Número de la(s) Nota(s) de Remisión, cuando corresponda;
 - 13) Condición de venta: Contado ó Crédito;
 - 14) Cada factura debe ser totalizada y cerrada individualmente. Cuando sea necesario deberá expedirse más de una Factura hasta reflejar totalmente la operación;
- Tratándose de servicios públicos o de consumo masivo permanente, tales como aquellos relativos a la distribución de energía eléctrica, servicios de agua potable y alcantarillado, telefonía y telecomunicaciones, la administración tributaria podrá autorizar la expedición de facturas con el importe del Impuesto al Valor Agregado (IVA) discriminado, mediante resoluciones expresas a dictarse para los casos en que así lo soliciten justificadamente; y
- 15) En las Facturas de Exportación, se deberá consignar además las siguientes informaciones:
 - a) Tipo de Operación,
 - b) Condición de Negociación, (CIF, FOB, otros.)

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

c) País de Destino,

d) Empresa Fletera o Exportador Nacional,

e) Agente de Transporte,

f) Instrucciones de Pago para el cliente (Beneficiario, Banco, N° de cuenta, Código SWIFT, Cartas de Crédito, otros).

g) Número/s de Conocimiento/s de Embarque.

h) Número/s de Manifiesto/s Internacional/es de Carga.

i) Número de barcaza o remolcador, descripción y cantidad del bien transportado (en los casos de Flete Internacional),

j) Las demás informaciones que sean fijadas por la Administración Tributaria, en normas de carácter general".

"Art. 26.- Requisitos preimpresos y de expedición de las entradas a espectáculos Públicos.
Deberán cumplir los siguientes requisitos:

- 1) Número de timbrado del documento, otorgado por la Administración Tributaria;
- 2) Identificador RUC del obligado a expedir el documento;
- 3) Nombre y apellido o razón social del obligado a expedir el documento;
- 4) Domicilio principal del obligado a expedir el documento (domicilio comercial declarado en el RUC);
- 5) Denominación del documento: Entrada a Espectáculo Público;
- 6) Numeración correlativa autorizada por la Administración Tributaria;
- 7) Fecha límite de vigencia para la expedición del documento, expresada en mes y año, según autorización otorgada por la Administración Tributaria;
- 8) Importe total de la operación incluyendo impuestos por dentro;
- 9) Dirección completa del lugar donde se realizará el espectáculo;
- 10) Fecha del espectáculo. Podrá consignarse por cualquier medio de impresión, inclusive sello fechador;
- 11) Datos de la imprenta que efectuó la impresión de documentos:

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

a) Número de habilitación de imprenta, otorgada por la Administración Tributaria,

b) Identificador RUC,

c) Nombre y apellido o razón social.

d) Domicilio principal (domicilio declarado en el RUC);

12) Además de la información preimpresa obligatoria, las Entradas a Espectáculos Públicos podrán incluir datos adicionales de interés del negocio tales como nombre de fantasía, número de teléfono, dirección electrónica, sitio Web, logotipo, entre otros; y

13) Fecha de Autorización de Timbrado, expresada en día, mes y año".

"Art. 28.- Requisitos de los Boletos de loterías, sorteos, apuestas y demás juegos de azar.

1) Número de timbrado, otorgado por la Administración Tributaria;

2) Identificador RUC del obligado a expedir el documento;

3) Nombre o razón social del obligado a expedir el documento;

4) Denominación del documento: boleto de lotería, boleto de sorteos, boleto de apuestas, boleto de otros juegos de azar, según corresponda;

5) Numeración correlativa autorizada por la Administración Tributaria;

6) Fecha límite de vigencia para la expedición del documento, expresada en mes y año, según autorización otorgada por la administración Tributaria;

7) Importe total incluyendo impuestos por dentro;

8) Dirección completa del lugar donde se realizarán las loterías, sorteos, apuestas u otros juegos de azar;

9) Fecha de realización de las loterías, sorteos, apuestas u otros juegos de azar. Podrá consignarse por cualquier medio de impresión, inclusive sello fechador;

10) Datos de la imprenta que efectuó la impresión de documentos:

a) Número de habilitación de imprenta, otorgada por la Administración Tributaria,

b) Identificador RUC,

c) Nombre y apellido o razón social,

d) Domicilio principal (domicilio comercial declarado en el RUC);

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

11) Además de la información preimpresa obligatoria, estos documentos podrán incluir datos adicionales de interés del negocio tales como nombre de fantasía, número de teléfono, dirección electrónica, monto de los premios, sitio Web, logotipos, entre otros; y

12) Fecha de autorización de Timbrado, expresada en día, mes y año".

"Art. 29.- Requisitos para los Billetes de Transporte Aéreo de pasajeros. Además de los datos del pasajero, estos documentos deberán contener la siguiente información:

1) Identificador RUC del obligado a expedir el documento, en caso de que el mismo se encuentre ubicado en el país o, caso contrario, la identificación propia de aquel de acuerdo a los parámetros establecidos por la Internacional Air Transpon Association (I.A.T.A.) o entidad internacional similar;

2) Nombre y apellido o razón social del obligado a expedir el documento;

3) Identificador RUC del adquirente y/o documento de identidad del pasajero;

4) Nombre y apellido o razón social del adquirente y/o pasajero;

5) Valor de venta del pasaje sin incluir el Impuesto al Valor Agregado;

6) Impuesto al Valor Agregado;

7) Otros cargos que afectan el pasaje;

8) Importe total de la transacción;

9) Fecha de expedición del documento;

10) Signo y denominación abreviada de la moneda en la cual se efectúa la transacción;

11) Las demás informaciones que sean fijadas por la Administración Tributaria, en normas de carácter general".

"Art. 31.- Obligación a expedir Notas de Remisión. Está obligada a expedir Notas de Remisión toda persona física y jurídica, propietaria o responsable de los bienes en los siguientes casos:

1) El propietario, el prestador del servicio de transporte, el despachante de aduanas o el poseedor de los bienes al inicio del traslado;

2) El transportista, cuando se trate de bienes pertenecientes a sujetos no obligados a expedir Comprobantes de Venta;

3) En las operaciones de Exportación, la Nota de Remisión servirá de sustento legal suficiente a los efectos de iniciar los trámites ante la Autoridad Aduanera. En dicho caso, se autoriza que

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

en este documento se deje asentado el valor de los bienes o mercaderías consignados en el mismo, así como los demás datos que requiera la Dirección Nacional de Aduanas".

REQUISITOS GENERALES

DECRETO N° 8.345/06

Art. 46°.- Expedición de Documentos.-

La expedición de los documentos referidos en el presente Decreto se sujetará a lo siguiente:

1) Todos los documentos deberán ser expedidos en forma clara, sin tachaduras ni enmiendas, pudiendo utilizarse para el efecto mecanismos manuales, mecánicos o sistemas computarizados;

2) Los Comprobantes de Venta deberán emitirse como mínimo en original y copia, excepto en los casos que el Comprobante acompañe el traslado de mercaderías en sustitución de las Notas de Remisión en cuyo caso será necesaria una copia adicional del documento para fines de control de la Administración Tributaria;

3) Las Notas de remisión deberán emitirse en original y dos copias, la segunda copia será para cuando lo requiera la administración tributaria, durante el traslado de mercaderías;

4) Se podrá incluir en todas las copias del formato preimpreso una leyenda que indique el destino de los ejemplares, siempre que sea posible distinguir el original de las copias por colores o textura de papel;

5) Los documentos deberán completarse en forma simultánea en original y copias, mediante el empleo de papel carbón, carbonado o autocopiativo químico. Cuando los documentos se expidan mediante sistemas de computación, no será obligatorio el uso de papel carbón, carbonado o autocopiativo químico, siempre que los programas permitan la emisión de la copia en forma simultánea o consecutiva a la emisión del original. En todas las emisiones, las copias deberán ser idénticas al original.

Se podrán utilizar sistemas de impresión térmica únicamente para la expedición de Boletas de Venta y Tickets a consumidores finales; estos documentos no serán admisibles para respaldar gastos, costos ni Crédito Fiscal del Impuesto al Valor Agregado (IVA) a favor del adquirente, debiendo llevar impresa o preimpresa esta advertencia.

Los contribuyentes que utilicen estos sistemas de impresión deberán contar obligatoriamente con Comprobantes de Venta preimpresos o que se expidan mediante sistemas de impresión no térmicos para entregarlos a los contribuyentes que requieran sustentar Crédito Fiscal del Impuesto al Valor Agregado y/o costos y gastos a los fines impositivos pertinentes;

6) Por razones operativas de los contribuyentes, se podrán expedir todas las copias de los documentos mencionados que sean necesarias. En el caso de Comprobantes de Venta, a partir de la segunda copia del documento se deberá consignar la leyenda: "No Válido para Crédito Fiscal":

7) Los contribuyentes que expidan comprobantes de venta mediante máquinas registradoras o sistemas de computación deberán contar con comprobantes preimpresos para su expedición manual en casos de cortes de energía, fallas de los equipos o cualquier otra circunstancia que impida la utilización de los mismos".

RUC GENERICO PARA EXTRANJEROS

DECRETO 10797

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

Art. 2º.- Establécese que en todos los casos de enajenación de bienes y/o prestación de servicios, el emisor del Comprobante de Venta y Documentos Complementarios podrá optar por utilizar los identificadores de RUC genéricos previstos por la Subsecretaría de Estado de Tributación, para los casos en los que el adquirente del bien o receptor del servicio sea una persona física o jurídica del exterior, un consumidor final, agentes diplomáticos o delegaciones oficiales extranjeras y en cualquier otra situación que así lo amerite, a criterio de la Administración Tributaria.

ARCHIVO DE DOCUMENTO

DECRETO 6539

Art. 47º.- Archivo de Documento.-

Con excepción de los casos previstos en el Artículo 49, la primera copia de los documentos expedidos por el contribuyente será destinada al archivo tributario, el que deberá estar a disposición de la Administración Tributaria cuando esta lo requiera.

En el caso de los comprobantes de venta que se emitan al final del día por las transacciones inferiores a veinte mil guaraníes (G. 20.000.-), de conformidad a lo establecido en el Artículo 15 del presente Decreto, deberá archivar el original del documento conjuntamente con la copia. A conveniencia del contribuyente el archivo tributario podrá coincidir con el archivo destinado para fines contables; caso contrario podrá expedir las copias adicionales que sean necesarias.

El archivo de los documentos señalados en el artículo anterior y de aquellos que sustenten las adquisiciones del contribuyente deberá efectuarse de manera ordenada cronológicamente.

ANULACION

DECRETO 6539

Art. 55º.- Anulación de Documentos.-

Procederá la anulación de documentos por fallas o errores producidos durante su expedición.

En estos casos se deberá archivar cronológicamente el original y todas las copias del documento anulado.

DECRETO 312/18

Nueva redacción

«Art. 26.- Requisitos preimpresos y de expedición de entradas a espectáculos públicos. En cada entrada a espectáculos públicos se deberá consignar las siguientes informaciones:

1) Número, fecha (día, mes y año) de inicio y fin de la vigencia del timbrado del documento, otorgado por la Administración Tributaria.

2) Identificador RUC, del obligado a expedir el documento.

3) Nombre y apellido o razón social, del obligado a expedir el documento.

C. P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

-
- 4) Domicilio principal del obligado a expedir el documento, declarado en el RUC.
- 5) Denominación del documento: Entrada a Espectáculo Público.
- 6) Numeración correlativa autorizada por la Administración Tributaria.
- 7) Importe total de la operación con el IVA incluido.
- 8) Dirección completa del lugar donde se realizará el espectáculo y la fecha del mismo. Podrá consignarse por cualquier medio de impresión, inclusive sello fechador.
- 9) Datos de la imprenta que efectuó la impresión de documentos:
- a) Número de habilitación de imprenta, otorgada por la Administración Tributaria.
 - b) Identificador de RUC.
 - c) Nombre y apellido o razón social.
 - d) Domicilio declarado en el RUC.
- 10) Nombre y apellido o razón social y RUC del adquirente, requisito de expedición que deberá completarse cuando sea requerido.
- 11) Otros datos o informaciones adicionales de interés del negocio, tales como nombre de fantasía número de teléfono, dirección de correo electrónico, sitio web, logotipo, entre otros».

Art. 2°.- Las ventas de entradas a espectáculos públicos que se realicen a través de un Agente Intermediario o Red de Pago, que actúe por cuenta y orden del organizador, productor, propietario, promotor, teatro, estadio u otro que corresponda al acontecimiento, espectáculo o cualquier otro evento, se documentarán conforme con lo siguiente:

- a) El Agente Intermediario o Red de Pago expedirá la entrada para el espectáculo público al adquirente, en la cual se consignará el precio de venta, con el Impuesto al Valor Agregado (IVA) incluido.
- b) El organizador, productor, Propietario, promotor, teatro, estadio u otro que corresponda al acontecimiento expedirá a favor del Agente Intermediario o Red de Pago un Comprobante de Venta por el importe de las entradas vendidas, con el IVA incluido.

C.P. Viviana Mariel Sanabria

Correo: vivisanabriav@gmail.com

0994966558

c) El Agente Intermediario o Red de Pago expedirá a favor del organizador, productor, propietario, promotor, teatro, estadio u otro que corresponda al acontecimiento, un Comprobante de Venta por el importe de la comisión devengada por sus servicios.